

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 5» г. Усинска
«5 №-а шёр общеобразовательной школа»
муниципальной бюджетной общеобразовательной велоданін Усинск кар

УТВЕРЖДЁН
приказом директора МБОУ «СОШ №
5» г. Усинска от 17.03.2023 г. № 239

ПОРЯДОК
организации формирования и выдачи продуктовых наборов (сухих пайков) для
учащихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по
адаптированным образовательных программ

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок организации формирования и выдачи продуктовых наборов (сухих пайков) для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательных программ (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением администрации муниципального образования городского округа «Усинск» от 30 сентября 2021 года № 1633 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования городского округа «Усинск» от 18 января 2017 года № 103 «Об утверждении порядка обеспечения питанием учащихся муниципальных общеобразовательных организаций за счет средств местного бюджета, Постановлением администрации муниципального образования городского округа «Усинск» от 13 февраля 2023 года № 269 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования городского округа «Усинск» от 18 января 2017 года № 103 «Об утверждении порядка обеспечения питанием учащихся муниципальных общеобразовательных организаций за счет средств местного бюджета»

1.2. Настоящий Порядок регламентирует обеспечение питанием учащихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программ (далее – учащиеся) в виде предоставления им наборов продуктов питания (сухого пайка) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 5» г. Усинска (далее МБОУ «СОШ № 5» г. Усинска), устанавливает источники финансового обеспечения расходов, связанных с сухими пайками, контроль и ответственность и предусматривает социальную поддержку данных учащихся.

2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке

2.1. Учащийся с ОВЗ – физическое лицо, имеющие недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные территориальной психолого-медико-педагогической комиссией (далее – ТПМПК) и препятствующие получения образования без создания специальных условий.

2.2. Бесплатное двухразовое питание (сухой паек) предоставляется учащимся с ОВЗ, обучающимся по адаптированным общеобразовательным программ в следующих случаях:

2.2.1. получения образования на дому в соответствии с заключением медицинской организации в дни проведения учебных занятий, в том числе замена бесплатного двухразового питания денежной компенсацией;

2.2.2. если период пребывания обучающегося в образовательной организации не позволяет организовать двухразовое питание;

- 2.2.3. проведение в рамках учебного процесса мероприятий, организованных вне образовательной организации, и невозможности организации горячего питания;
- 2.2.4. в период реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3. Условия и порядок предоставления питания учащимся

- 3.1. Организация предоставления бесплатного питания учащимся в случаях указанных в п. 2.2, путем предоставления им бесплатного питания в виде продуктовых наборов (сухих пайков) во время учебной деятельности возлагается на МБОУ «СОШ № 5» г. Усинска (далее – Школа).
- 3.2. Директор школы несет ответственность за организацию и форму предоставления бесплатного питания в виде набора продуктов питания (сухого пайка) учащимся.
- 3.3. Максимальная стоимость продуктов питания (сухого пайка) на бесплатной основе для учащихся устанавливается отдельным муниципальным нормативным правовым актом.
- 3.4. Учащиеся в случаях указанных в п. 2.2, обеспечиваются Школой наборами продуктов питания (сухим пайком) в дни проведения занятий согласно журналу учета данных занятий.
- 3.5. Рекомендуемый перечень наборов продуктов питания (сухого пайка) указан в приложении 2 к настоящему Порядку.
- 3.6. Формирование набора продуктов питания (сухого пайка) возлагается на Школу из расчета месячной стоимости предоставления набора продуктов питания (сухих пайков) на каждого учащегося в соответствии с количеством учебных занятий в месяц.
- 3.7. Право на обеспечение наборами продуктов питания (сухим пайком) учащегося возникает:
 - 3.7.1. В случае 2.2.1. - с момента издания директором Школы распорядительного акта об организации обучения учащегося на дому в текущем учебном году, принимаемого на срок действия медицинского заключения (Акт ВКК) об обучении на дому;
 - 3.7.2. В случаях 2.2.2- 2.2.3 с момента издания директором Школы распорядительного акта о выдаче набора продуктов питания (сухого пайка);
 - 3.7.3. В случае 2.2.4 - с момента издания директором Школы распорядительного акта о реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
- 3.8. Обеспечение наборами продуктов питания (сухим пайком) учащихся прекращается в следующих случаях:
 - По окончании срока действия распорядительных актов;
 - выбытии учащегося из учреждения.
- 3.9. Обеспечение наборами продуктов питания (сухим пайком) учащегося осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) приложение 1 к настоящему Порядку.
- 3.10. Для обеспечения учащегося наборами питания (сухим пайком), один из родителей (законных представителей) должен предоставить в Школу:
 - заявление об обеспечении ребенка наборами продуктов питания (сухим пайком) по форме согласно приложение 1 к настоящему Порядку;
 - копию заключения медицинской организации для обучения дома. (в случае п. 2.2.1)

4. Порядок оформления и выдачи наборов продуктов питания (сухих пайков)

- 4.1. Заявления подлежат регистрации в журнале регистрации заявлений родителей (законных представителей) об обеспечении наборами продуктов питания (сухим пайком) учащихся, обучающихся по адаптированным образовательным программам с указанием даты принятия заявления, фамилии, имени, отчества (при наличии) учащегося и родителей (законных представителей).

4.2. Распорядительный акт (приказ) об обеспечении учащегося наборами продуктов питания (сухим пайком) издается директором Школы в течение трех рабочих дней после подачи родителем (законным представителем) документов, указанных в подпункте 3.10 настоящего Порядка.

4.3. Основаниями для отказа в обеспечении учащегося наборами продуктов питания (сухим пайком) являются:

- непредставление родителями (законными представителями) документа (документов), указанных в подпункте 3.10 настоящего Порядка.

4.4. Для обеспечения учащихся наборами продуктов питания (сухим пайком)

руководитель учреждения:

- обеспечивает информирование родителей (законных представителей) о составе и порядке выдачи набора продуктов питания (сухого пайка);
- издает распорядительный акт (приказ) об обеспечении учащихся наборами продуктов питания (сухим пайком) в течение трех рабочих дней со дня приема документов от родителей (законных представителей);
- приказом по учреждению назначается ответственное лицо за прием документов от родителей (законных представителей), ведение и хранение необходимой документации для обеспечения учащихся наборами продуктов питания (сухим пайком) (далее – ответственное лицо).

4.5. Ответственное лицо:

- формирует пакет документов, обеспечивает их хранение, устанавливает соответствии предоставленных родителями (законными представителями) документов на выдачу набора продуктов питания (сухого пайка) на каждого учащегося;
- формирует табель на получение учащимися наборов продуктов питания (сухого пайка).

4.6. Документы на выдачу продуктов питания (сухого пайка) хранятся в учреждении в течение 3 лет.

4.7. Выдача наборов продуктов питания (сухого пайка) производит заведующий производством школьной столовой.

4.8. Родители (законные представители) учащихся обращаются в учреждение для получения набора продуктов питания (сухого пайка). При обращении родители (законные представители) предъявляют документ, удостоверяющий личность, и получают набор продуктов питания (сухого пайка) по ведомости, удостоверяя факт получения личной подписью в столовой школы.

4.9. Родители (законные представители) учащихся незамедлительно уведомляют в письменном виде руководителя Школы об обстоятельствах, препятствующих получению учащимися образования на дому (болезнь, лечение, реабилитационные мероприятия, санаторно-курортное лечение и т.д.).

4.10. В случаях, указанных в подпункте 4.9. настоящего Порядка, возобновление получения набора продуктов питания (сухого пайка) учащимися осуществляется со дня, следующего за днем предоставления родителями (законными представителями) документов, подтверждающих прекращение указанных обстоятельств, в которых должен быть указан период их действия.

Директору МБОУ «СОШ № 5» г. Усинска
Лашковой Евгении Александровне

(ФИО родителя (законного представителя))

Тел: _____

Заявление

Прошу выдать для моего ребенка _____,
обучающегося в _____ классе, осваивающего адаптированную общеобразовательную
программу, набор продуктов питания (сухой паек) связи с *(отметьте нужное)*:

- получением образования на дому в соответствии с заключением медицинской организации;
- тем, что период пребывания обучающегося в образовательной организации не позволяет организовать двухразовое питание;
- проведением в рамках учебного процесса мероприятий, организованных вне образовательной организации, и невозможности организации горячего питания;
- реализацией образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

в период с _____ по _____ в дни учебных занятий.

Я проинформирован (а), что выдача сухих пайков будет производиться из расчета один сухой продуктовый набор не чаще 1 раза в месяц.

Дата _____

(подпись)

(расшифровка)

Примерный набор продуктов питания (сухого пайка) для организации бесплатного питания учащихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам

Наименование продуктов
Крупы, бобовые
Макаронные изделия
Фрукты (плоды) свежие
Горошек зеленый, консервированный ж/б тара
Соки плодовоовощные, напитки витаминизированные, в т.ч. инстантные
Молоко (массовая доля жира -2,5%, 3,2%)
Масло растительное
Чай