

Управление образования администрации
муниципального округа «Усинск» Республики Коми
Коми республикаса «Усинск» муниципальнӧй кытшлӧн
администрацияын велӧдӧмӧн веськӧдланін

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 5» г. Усинска
«5 №-а шӧр общеобразовательнӧй школа»
муниципальнӧй бюджетнӧй общеобразовательнӧй велӧданін Усинск кар

ПРИКАЗ

26 января 2024 года

№ 69

г. Усинск

Об организации участия во Всероссийских проверочных работах.

Во исполнение приказа Министерства образования и науки Республики Коми от 17 января 2024 года № 18 «Об участии Республики Коми в мониторинге качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», приказа Управления образования администрации муниципального округа «Усинск» от 23 января 2024 года № 44 «Об участии муниципального округа «Усинск» в мониторинге качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», в целях анализа текущего состояния системы образования на территории муниципального образования городского округа «Усинск» и формирования программ ее развития, обеспечения объективности результатов ВПР в 2024 году, диагностики достижений учащихся предметных и метапредметных результатов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять участие в мониторинге качества подготовки учащихся в форме всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в 2023 году в соответствии с графиком.
2. Утвердить План-график проведения ВПР (Приложение 1).
3. Назначить школьным координатором проведения ВПР Хуббетдинову Г.М., заместителя директора по учебной работе.
4. Назначить ответственными за проведение ВПР заместителей директора Рузанкину В.В., Хуббетдинову Г.М., Кандалову Т.П.
5. Хуббетдиновой Г.М., заместителю директора по учебной работе обеспечить:
 - 5.1. организацию проведения ВПР с использованием ФИС ОКО в соответствии с требованиями Рособнадзора.
 - 5.2. обеспечить проведение подготовительных мероприятий и проведение ВПР согласно Инструкции, для образовательной организации по проведению ВПР;
 - 5.3. провести информационно – разъяснительную работу со всеми участниками образовательных отношений об особенностях проведения ВПР;
 - 5.4. провести инструктаж по проведению ВПР с организаторами и экспертами по проверке работ;
 - 5.5. организовать участие общественных наблюдателей во все дни проведения ВПР.
6. Руководителям школьных методических объединений Репиной А.А., Самохиной И.Е., Карушеву Р.Н., Истоминой Ю.В., Терентьевой Н.П.:

6.1. проанализировать результаты участия в ВПР в 2024 году на заседаниях школьных методических объединений в срок до 15.05.2024 года с целью определения образовательной траектории учащихся и совершенствование преподавания учебных предметов;

6.2. предоставить анализ результатов участия в ВПР в 2024 году Хуббетдиновой Г.М., заместителю директора по учебной работе в срок до 20.05.2024 года с конкретными решениями по итогам ВПР.

7. Рузанкину Н.С., инженеру – программисту обеспечить:

7.1. техническую поддержку проведения ВПР;

7.2. загрузку форму сбора результатов в ФИС ОКО в разделе «Ход ВПР».

8. Коряковской Н.Г., лаборанту кабинета физики оказать помощь в тиражировании заданий ВПР.

9. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах учителей, на чьи уроки выпадает проведение ВПР. При совпадении учебного предмета и учителя преподающий предмет производит замену организатора накануне.

10. Возложить контроль по внесению изменений в расписание занятий школы в дни проведения ВПР, в соответствии с планом – графиком проведения ВПР, на Каневу Н.Б., Кандалову Т.П.

11. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

–проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;

–получить от школьного координатора проведения ВПР материалы для проведения работы;

–выдать комплекты проверочных работ участникам;

–обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;

–заполнить бумажный протокол во время проведения ВПР;

–собрать работы участников по окончании всероссийской проверочной работы и передать их школьному координатору.

12. Утвердить состав комиссии (экспертов) по проверке ВПР учащихся (Приложение 2).

13. Экспертам по проверке ВПР:

–руководствоваться Порядком проведения ВПР;

–проверять работы в соответствии с критериями оценивания;

–ставит свою подпись на титульном листе проверенной работы.

14. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочных работ сотрудников согласно графику дежурств по школе.

15. Классным руководителям 4, 5-8, 11 классов:

–получить у школьных координаторов коды для учащихся;

–провести информационно – разъяснительную работу с родителями (законными представителями) о целях проведения ВПР;

–ознакомить родителей (законных представителей) о полученных результатах ВПР учащимися.

16. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор

Е.А.Лашкова

С приказом ознакомлены:

№	ФИО	Подпись	Дата
1	Андрюхина А.П.		
2	Артеева Т.Р.		
3	Артеева З.Л.		

4	Багрецова И.В.		
5	Валишина И.Н.		
6	Габдрахманова Т.В.		
7	Гранковская Н.Н.		
8	Истомина Ю.В.		
9	Бобрецова Л.Г.		
10	Казакова Н.Н.		
11	Кандалова Н.В.		
12	Кандалова Т.П.		
13	Канева Е.С.		
14	Канева Н.Б.		
15	Карушев Р.Н.		
16	Кедейбаева К.Ж.		
17	Мишенёва Н.Н.		
18	Мочкарева О.В.		
19	Осипова Т.П.		
20	Помещикова Т.Н.		
21	Попова О.П.		
22	Репина А.А.		
23	Рузанкина В.В.		
24	Садыкова Г.Ф.		
25	Самохина И.Е.		
26	Седых Т.П.		
27	Сухарева Е.И.		
28	Терентьева Н.П.		
29	Тихомирова И.П.		
30	Федосеева В.С.		
31	Фуршатова Ч.В.		
32	Чебыкина С.В.		
33	Чупрова М.В.		
34	Хуббетдинова Г.М.		
35	Рузанкин Н.С.		
36	Коряковская Н.Г.		
3			

Даты проведения и организаторы в аудиториях на период проведения ВПР

Класс	Дата проведения	Учебный предмет
4	09.04	Русский язык (ч.1)
	11.04	Русский язык (ч.2)
	16.04	Математика
	18.04	Окружающий мир
5	04.04.2024	Русский язык
	09.04.2024	Математика
	05.04.2024	История
	03.04.2024	Биология
6	10.04.2024	Русский язык
	12.04.2024	Математика
	08.04.2024	История/обществознание
	11.04.2024	Биология / география
7	15.04.2024	Русский язык
	16.04.2024	Математика
	17.04.2024	История/ Обществознание /География
	22.04.2024	Биология Физика
8	18.04.2024	Русский язык
	19.04.2024	Математика
	23.04.2024	История/ Обществознание / География
	24.04.2024	Биология Физика Химия
11	05.03.2024	История
	07.03.2024	Физика
	13.03.2024	Химия
	14.03.2024	Единая проверочная работа по социально-гуманитарным предметам

Состав комиссии (экспертов) по проверке ВПР

- по русскому языку в составе Рузанкиной В.В., заместителя директора по УР, учителей русского языка и литературы Левченко О.С., Чупровой М.В., Чебыкиной С.В., Самохиной И.Е., Андрюхиной А.П., Каневой Е.С., Артеевой Т.Р., Поповой О.П..
- по математике в составе Хуббетдиновой Г.М., заместителя директора по УВР, учителей математики Багрецовой И.В., Сухаревой Е.И., Седых Т.П., Федосеевой В.С., Репиной А.А., Гранковской Н.Н.
- по истории и обществознанию в составе Рузанкиной В.В., заместителя директора по УР, учителей истории и обществознания Мишеневой Н.Н., Кедейбаевой К.Ж., Карушева Р.Н., Валишиной И.Н.
- по биологии и географии в составе Хуббетдиновой Г.М., заместителя директора по УВР, Тихомировой И.П., Мочкаревой О.В., учителя биологии, Каневой Н.Б., учителя географии, Истоминой Ю.В., учителя географии.
- по химии в составе Истоминой Ю.В., руководителя ШМО, Габдрахмановой Т.В., учителя химии, Мочкаревой О.В., учителя биологии.
- по физике в составе Репиной А.А., руководителя ШМО, учителей физики Фуршатовой Ч.В., Помещиковой Т.Н.
- по русскому языку, математике, окружающему миру в 4 классах в составе Кандаловой Т.П., заместителя директора по УР, учителей начальных классов Казаковой Н.Н., Осиповой Т.П., Артеевой З.Л., Садыковой Г.Ф., Бобрецовой Л.Г., Кандаловой Н.В., Терентьевой Н.П.,